

Směrnice o poskytování poradenské služby

Školní poradenské pracoviště

1. ÚČEL PORADENSKÉ SLUŽBY VE ŠKOLE

Poradenská služba je poskytována žákům a jejich zákonným zástupcům.

Účelem poradenských služeb školy je přispívat zejména k:

- vytváření vhodných podmínek pro zdravý tělesný a psychický vývoj žáků, pro jejich sociální vývoj, pro rozvoj jejich osobnosti v průběhu vzdělávání,
- naplňování vzdělávacích potřeb a rozvíjení schopností, dovedností a zájmů v průběhu vzdělávání,
- zjišťování speciálních vzdělávacích potřeb žáka a mimořádného nadání žáka, doporučování vhodných podpůrných opatření vyhodnocování poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům mimořádně nadaným,
- prevenci a řešení vzdělávacích a výchovných obtíží, prevenci různých forem rizikového chování a dalších problémů souvisejících se vzděláváním a s motivací k překonávání problémových situací,
- prevenci a řešení výchovných a výukových obtíží,
- vytváření vhodných podmínek, forem a způsobů práce pro děti, kteří jsou příslušníky jiných kultur nebo žijí v odlišných životních podmínkách,
- vytváření vhodných podmínek, forem a způsobů práce pro žáky nadané a mimořádně nadané,
- podpoře vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných ve školách a školských zařízeních, jakož i zmírňování důsledků znevýhodnění a prevenci jeho prohlubování,
- vhodné volbě vzdělávací cesty a pozdějšího profesního uplatnění,
- metodické podpoře výchovných poradců a školních metodiků prevence, asistentů pedagoga a dalších pedagogických i nepedagogických pracovníků, kteří se podílejí na zajišťování podpůrných opatření ve vzdělávání žáků,
- posílení kvality poskytovaných poradenských služeb zejména prostřednictvím součinnosti školských poradenských zařízení a školních poradenských pracovišť,
- součinnosti s orgány veřejné moci a s právníckou osobou uvedenou v § 16b odst. 1 školského zákona.
- konzultační a poradenskou činnost pro rodičovskou a odbornou veřejnost ve věcech výchovy, vzdělávání, společného vzdělávání a budování komunikační kompetence žáků s narušenou komunikační schopností.

2. ZAMĚŘENÍ A CÍLE PORADENSKÉ SLUŽBY VE ŠKOLE

Ředitelka školy zabezpečuje poskytování poradenských služeb ve škole školním poradenským pracovištěm, ve kterém působí výchovný poradce, školní metodik prevence, školní psycholog a školní speciální pedagog, kteří spolupracují zejména s třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky školy.

Ve škole jsou zajišťovány poradenské služby v rozsahu odpovídajícím počtu a vzdělávacím potřebám žáků školy zaměřené zejména na:

- vyhledávání žáků s SVP,
- zařazení žáků do speciálně pedagogické péče
- diagnostika speciálních vzdělávacích potřeb žáka,
- poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami,
- sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření,
- prevenci školní neúspěšnosti,
- kariérové poradenství spojující vzdělávací, informační a poradenskou podporu k vhodné volbě vzdělávací cesty a pozdějšímu profesnímu uplatnění,
- podporu vzdělávání a sociálního začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami,
- podporu vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných,
- průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi a vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností ve škole a školském zařízení,
- včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů,
- předcházení všem formám rizikového chování včetně různých forem šikany a diskriminace,
- průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů uskutečňovaných školou,
- metodickou podporu učitelům při použití psychologických a speciálně pedagogických postupů ve vzdělávací činnosti školy,
- spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci,
- spolupráci školy při poskytování poradenských služeb se školskými poradenskými zařízeními.

Škola zpracovává a uskutečňuje program poradenských služeb ve škole, který zahrnuje popis a vymezení rozsahu činností pedagogických pracovníků, preventivní program školy včetně strategie předcházení školní neúspěšnosti, šikaně a dalším projevům rizikového chování. Pedagogičtí pracovníci se podílejí na zajišťování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, poskytují součinnost školským poradenským zařízením a spolupracují s orgány veřejné moci za účelem ochrany práv žáků. Škola spolupracuje se školským poradenským zařízením také v oblasti dalších služeb zajišťovaných pro žáky.

ZAMĚŘENÍ PORADENSKÉ SLUŽBY

Prevence školní neúspěšnosti

Věnovat se všem žákům s výchovnými a výukovými problémy, průběžně a dlouhodobě s nimi pracovat a vytvářet tak předpoklady pro snižování těchto problémů. Prohloubit včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků.

Prevence sociálně patologických jevů

Věnovat se všem projevům rizikového chování, které předchází vzniku sociálně patologických jevů a dalších problémů souvisejících se vzděláváním a s motivací k překonávání problémových situací. Prohloubit včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů.

Kariérové poradenství

Poskytnout žákům a jejich zákonným zástupcům kariérové poradenství. Vést žáky k vhodné volbě vzdělávací cesty a pozdějšího profesního uplatnění. Integrovat vzdělávací, informační a poradenskou podporu pro vhodnou volbu vzdělávací cesty.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a žáci cizinci

Připravit podmínky a rozšířit možnosti společného vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně žáků z jiného kulturního prostředí a žáků z odlišného sociokulturního prostředí. Zmírňování důsledků těchto vlivů na vzdělávání žáků, aby došlo k naplnění vzdělávacích možností žáků na rovnoprávném základě. Vytvořit příznivé sociální klima pro integraci kulturních odlišností a přijímání odlišných životních podmínek žáků na škole.

Žáci nadaní a mimořádně nadaní

Vytvářet vhodné podmínky, formy a způsoby práce pro žáky nadané a mimořádně nadané.

Žáci s emočními, vztahovými a rodinnými obtížemi

Poskytovat individuální konzultace zaměřené na řešení emočních, vztahových, výchovných a rodinných obtíží. Poskytovat individuální dlouhodobou terapeutickou práci s vybranými žáky. Poskytovat krizovou intervenci i poradenství žákům v případě výukových problémů.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Podporovat rozvoj pedagogicko-psychologických a speciálně pedagogických znalostí a profesních dovedností pedagogických pracovníků ve škole. Zajistit metodickou podporu učitelům při aplikaci psychologických a speciálně pedagogických poznatků a dovedností do vzdělávací činnosti školy.

Posuzování poskytování pedagogické intervence

PO 1. stupně

Výchovný poradce a školní speciální pedagog posuzuje žádost učitele na poskytování pedagogické intervence.

Pokud vyhodnotí učitel, že žák nenaplní očekávané výstupy nebo je naopak naplňuje nad očekávání, identifikuje jeho potřeby a konzultuje je se speciálním pedagogem a výchovnou poradkyní. Pokud žákovi nepostačuje diferenciaci v běžných hodinách, je žákovi poskytována pedagogická intervence, zpravidla po dobu minimálně 3 měsíců. Průběžně se vyhodnocuje efektivita a účinnost. Celkové hodnocení se provádí po 3 měsících a navrhuje se další postup nebo ukončení. V případě přetrvávajících obtíží se může v poskytování PI pokračovat nebo se doporučí vyšetření ŠPZ.

Nutná je spolupráce s poradenskými zařízeními

Nutno rozvíjet neustále spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (pedagogicko-psychologická poradna, speciálně pedagogické centrum, středisko výchovné péče) a dalšími poradenskými zařízeními.

Spolupráce se zákonnými zástupci žáků

Prohloubit a zlepšit spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci žáků.

3. PODMÍNKY PRO POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÉ SLUŽBY

Žák a jeho zákonný zástupce musí být předem srozumitelně a jednoznačně informován o poskytnuté poradenské službě.

Souhlasu není třeba pouze ve stanovených případech (zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí).

Poradenská služba se začne poskytovat bez zbytečného odkladu

Krizová poradenská intervence, kterou se poskytuje pomoc v naléhavých ohrožujících situacích, zejména při ohrožení života a dalších práv žadatele, se poskytuje bezprostředně po přijetí žádosti.

Výsledkem psychologické nebo speciálně pedagogické diagnostiky jsou zprávy z vyšetření, pokud budou škole předány a Doporučení obsahující návrhy úprav ve vzdělávání žáka (SPC, PPP).

Při vydání zprávy a doporučení je žák (zákonný zástupce žáka) informován o obsahu doporučení způsobem srozumitelným pro nejširší možný okruh osob. Při vydání zprávy a doporučení je zletilý žák nebo zákonný zástupce žáka informován o jejich obsahu a poučen o možnosti podat žádost o revizi podle § 16b zákona.

4. PRACOVNÍCI POSKYTUJÍCÍ PORADENSKÉ SLUŽBY

Ředitelka školy zabezpečuje poskytování poradenských služeb ve škole školním poradenským pracovištěm, které je tvořeno ředitelem, zástupcem ředitele, výchovným poradcem, školním metodikem prevence a školním psychologem, školním speciálním pedagogem, kteří spolupracují s třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky školy. Pedagogičtí pracovníci, kteří poskytují poradenskou službu školy:

- a) vedoucí pracovníci školy - ředitelka školy, zástupkyně ředitelky školy
- b) poradenští pracovníci školy - výchovný poradce, školní metodik prevence, kariérní poradce školy, školní psycholog, školní speciální pedagog
- c) další pedagogičtí pracovníci školy - pedagogové speciálně pedagogické péče, koordinátor pro nadané a mimořádně nadané žáky Ing. Zdeněk Fejtek, DiS.

Kontakty na pracovníky ŠPP:

Pracovník	Oblast poradenské služby	Kontakt	Kancelář	Konzultační hodiny
Ředitelka školy Mgr. Daniela Pořízková	Další vzdělávání pedagogických pracovníků Spolupráce s poradenskými zařízeními Spolupráce se zákonnými zástupci žáků	daniela.porizkova@zsposepneho.cz	ředitelna	po předchozí domluvě
Zástupce ředitele Ing. Bc. Michaela Rejnová	Spolupráce s poradenskými zařízeními Spolupráce se zákonnými zástupci žáků	michaela.rejnova@zsposepneho.cz	kancelář zástupce ředitele	po předchozí domluvě
Výchovný poradce Ing. Zdeněk Fejtek, DiS,	Prevence školní neúspěšnosti Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami Žáci nadaní Řešení výchovných problémů Spolupráce s poradenskými zařízeními Spolupráce se zákonnými zástupci žáků konzultace IVP a IP plánů se zákonnými zástupci, sledování platnosti Doporučení	zdenek.fejtek@zsposepneho.cz	pracovna VP	čtvrtek 12.50 - 14.30 hod.
Školní metodik prevence Lenka Holasová	Prevence sociálně patologických jevů, Řešení výchovných problémů Spolupráce se zákonnými zástupci žáků	lenka.holasova@zsposepneho.cz	kabinet (pavilon B2)	pondělí 15.00 - 16.00 hod.

Školní psycholog, vedoucí ŠPP PhDr. Leona Pločková Koutenská	Poskytuje poradenské, psychologické služby žákům, zákonným zástupcům, pedagogům, individuální konzultace zaměřené na řešení emočních, vztahových, výchovných a rodinných obtíží, podpora zdravého třídního klimatu	leona.koutenska@ zsposepneho.cz	pracovna psychologa	po, út, čt, pá (po předchozí domluvě)
Školní speciální pedagog Mgr. Pavlína Jelínková	Poradenská činnost: Odborná pomoc pro žáky ohrožené školním neúspěchem, SPU Speciálně pedagogická diagnostika Reedukační, kompenzační nebo stimulační činnosti Výukové obtíže	pavlina.jelinkova@ zsposepneho.cz	pracovna speciálního pedagoga	po-pá (po předchozí domluvě)
Kariérní poradce Mgr. Irena Plojharová	Sledování průběhu přijímacího procesu v aktuálním školním roce a včasné informování žáků a rodičů o termínech a všech náležitostech přijímacího řízení, individuální konzultace o profesním zaměření žáka	irena.plojharova@ zsposepneho.cz	pracovna KP	pondělí 15.00 – 16.00 hod.

5. SPOLUPRÁCE S PORADENSKÝMI ZAŘÍZENÍMI

Žáci se SVP, SPU, nadaní a mimořádně nadaní:

- pedagogicko-psychologická poradna (PPP)
- speciálně pedagogické centrum (SPC)
- středisko výchovné péče (SVP)

Školní neúspěšnost, sociálně patologické jevy:

- OSPOD, PČR

Kariérové poradenství:

- poradenské středisko a metodická Úřadu práce Praha

6. INFORMOVANOST O PORADENSKÝCH SLUŽBÁCH

Přehled o poskytovaných službách ve škole je veřejně přístupný na webových stránkách školy a v sekretariátu školy a na informačním panelu ve škole a zahrnuje zejména:

- umístění prostor pro poskytování poradenských služeb v budově školy,
- jména a funkce poradenských pracovníků školy a kontakt na tyto pracovníky, - základní informace o službách, které poskytují jednotliví poradenští pracovníci školy, - konzultační hodiny poradenských pracovníků školy.

Žák (zákonný zástupce žáka) musí být školou předem srozumitelně a jednoznačně informován o:

- všech podstatných náležitostech poskytovaných poradenskou službou, zejména o povaze, rozsahu, trvání, cílech a postupech poskytované poradenské služby,
- cíli a účelu, resp. prospěchu, který je možné očekávat a o všech předvídatelných důsledcích, které mohou vyplynout z poskytování poradenské služby i možných následcích, pokud tato služba nebude poskytnuta,
- právech a povinnostech spojených s poskytováním poradenských služeb, včetně práva žádat kdykoli o poskytnutí poradenské služby znovu a opakovaně

7. PRÁCE S INFORMACEMI A S DŮVĚRNÝMI DATY PŘI POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB

Informace a důvěrná data o žácích a jejich rodičích, která se poradenští pracovníci školy dozvědí v souvislosti s výkonem své poradenské činnosti, jsou ochraňována v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a je v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováváním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

Poradenští pracovníci zejména:

- zachovávají mlčenlivost o skutečnostech týkajících se osobních údajů žáků (zákonných zástupců žáků),

- dokumentaci v listinné podobě ukládají v kabinetě výchovného poradce, vydávají ji na základě žádosti odpovědného pracovníka, během zpracování nesmí být ponechána bez dozoru, po ukončení zpracování musí být neprodleně vrácena na určené místo.
- dokumentace školního psychologa a speciálního pedagoga je ukládána pod zámek bez možnosti přístupu dalším osobám.

Zpracovala: PhDr. Leona Pločková Koutenská, 1. 10. 2024

Revize dokumentu: PhDr. Leona Pločková Koutenská, 1. 9. 2025